

Dijous, 14 d'agost de 2014

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Àrea Metropolitana de Barcelona

ANUNCI

Exp: 1653 / 2014

La Gerència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en data 31 de juliol de 2014, ha resolt aprovar la Convocatòria per a l'any 2014 per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'edificis residencials i d'habitatges dels municipis que integren l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El text de la convocatòria és el següent:

CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS D'ÚS RESIDENCIAL I HABITATGES DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

1. Fer pública la convocatòria de l'any 2014 per a la concessió de subvencions per a la rehabilitació d'edificis residencials i d'habitatges dels municipis que integren l'Àrea Metropolitana de Barcelona i que consten a l'Annex 1, exclosa Barcelona ciutat (on, segons l'article 61.7 de la seva Carta Municipal, actua el Consorci de l'Habitatge de la mateixa ciutat), adreçades a propietaris, comunitats de propietaris, agrupacions de comunitats de propietaris i a propietaris únics d'edificis d'ús residencial i d'habitatges, per a la rehabilitació d'elements comuns i habitatges amb l'objectiu de fomentar les actuacions adreçades a la rehabilitació del parc privat existent d'edificis residencials i d'habitatges de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, destinats a residència habitual i permanent, per tal d'incidir en la qualitat de vida de la ciutadania, la millora de les condicions d'habitabilitat i la millora del paisatge urbà.

L'Àrea Metropolitana ha encarregat al Consorci Metropolità de l'Habitatge les tasques que es relacionen tot seguit i aquelles que es puguin derivar de les Bases reguladores:

- La realització i gestió del procediment administratiu dels expedients que s'acullin a les Bases reguladores i a la convocatòria.
- L'administració de les subvencions, així com la generació dels instruments de difusió i programació necessaris per la seva efectivitat.
- La formulació de la proposta de resolució dels expedients.
- El tancament de la convocatòria mitjançant resolució del director general del Consorci.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases reguladores aprovades pel Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en data 27 de maig de 2014 (*Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 10 de juny de 2014) i per la normativa general de subvencions i es tramiten en règim de concurrència no competitiva.

Les especificacions tècniques que preveuen les Bases reguladores a l'article 4 són les que consten en l'annex 2, que es publicaran al web www.cmh.cat.

2. El termini de presentació de les sol·licituds s'obre l'1 de setembre de 2014 i finalitzarà el 31 de desembre de 2014.

Es podrà tancar l'admissió de sol·licituds en una data anterior si s'ha exhaurit la dotació pressupostària. El tancament de la convocatòria es farà mitjançant una resolució del director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona que es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

La presentació de la sol·licitud d'ajuts no implica cap dret econòmic. Cal realitzar les obres previstes i presentar la documentació requerida completa i correcta. La no presentació de la documentació dins els terminis establerts, implicarà l'arxiu de l'expedient.

3. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria s'imputaran a la partida pressupostària X1020 1522076250 del pressupost de de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per a l'any 2014. L'atorgament de subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost per a aquesta finalitat.

Dijous, 14 d'agost de 2014

Aquesta convocatòria compta amb una dotació pressupostària d'11.500.000 d'EUR, per a la totalitat de les ACTUACIONS RELATIVES A LA REHABILITACIÓ D'EDIFICIS I D'HABITATGES.

La dotació econòmica d'aquesta convocatòria podrà ser objecte d'ampliació, d'acord amb la normativa vigent.

La totalitat d'actuacions de Rehabilitació d'Edificis funcionaran amb el criteri de "caixa única" respecte les diferents tipologies d'actuació definides, de manera que la distribució interna dels recursos podrà variar segons sigui el tipus de demanda i els addicionals de subvenció atorgats.

4. La tramitació de la documentació per optar a la subvenció es realitzarà per via telemàtica, segons el model establert entre el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i les diferents entitats col·laboradores participants en el procés.

El sol·licitant presentarà una autorització per a que el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona obtingui de forma electrònica les dades requerides en el curs d'aquest procediment. Aquesta autorització, que queda reflectida en el mateix imprès de sol·licitud, especificarà les dades i l'ens emissor d'aquestes.

En el cas que sigui un ajuntament o ens públic qui porti directament la promoció, gestió i coordinació de les obres de rehabilitació a compte de les persones propietàries o usuàries dels edificis i habitatges, la tramitació de la documentació, que consta a l'Annex 5, es podrà realitzar indistintament per via telemàtica o física, directament al Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

5. Les sol·licituds s'han de formular en impresos normalitzats facilitats pel Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i s'han d'adreçar a l'Oficina Local d'Habitatge o, en el seu defecte, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, de cada municipi de l'àrea metropolitana de Barcelona segons l'Annex 1.

Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les dependències abans indicades i al web www.cmh.cat.

6. Correspon al director general del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona formular la resolució per a ser elevada a l'Àrea Metropolitana de Barcelona. La Resolució final correspon dictar-la al Gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i es notificarà a la persona sol·licitant d'acord amb l'establert a l'article 59 de la Llei 30/1992 i els articles 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra la Resolució del gerent de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el Consell Metropolità, d'acord amb el que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'article 210 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament y règim jurídic de les entitats locals.

7. Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre ajut per a les mateixes actuacions. En cap cas l'ajut acumulat per la mateixa actuació pot superar el seu cost total.

8. Per obtenir la condició de persona beneficiària de qualsevol ajut reglamentat en les Convocatòries i/o les Bases reguladores d'ajuts a la rehabilitació d'edificis residencials i d'habitatges de l'Àrea Metropolitana de Barcelona cal estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament.

Annex 1

Municipis de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, on es desenvolupa el Programa i adreces Oficines Locals d'Habitatge o Ajuntament (Oficines d'Atenció al Ciutadà).

	Municipi	Adreça	Telèfon
1.	Badalona	Av. Alfons XIII, cantonada c/Ponent (Pavelló Olímpic)	93 461 04 18
2.	Badia del Vallès	Av. Burgos s/n	93 718 22 16
3.	Barberà del Vallès	Av. Verge de Montserrat 60, Baixos	93 719 41 20
4.	Begues	Av. Torres Vilaró 4	93 639 05 38
5.	Castellbisbal	Av. Pau Casals 9	93 772 02 25
6.	Castelldefels	Passatge de les Caramelles 2, Baixos	93 664 69 90

Dijous, 14 d'agost de 2014

	Municipi	Adreça	Telèfon
7.	Cerdanyola del Vallès	c/ Lluís Companys 1	93 580 88 88
8.	Cervelló	c/ Major 146 – 148	93 660 00 70
9.	Corbera de Llobregat	c/ La Pau 5	93 650 02 11
10.	Cornellà de Llobregat	c/ Albert Einstein 47 – 49 (auditori)	93 474 02 02
11.	El Papiol	Av. Generalitat 7 – 9	93 673 02 20
12.	El Prat de Llobregat	Ctra. de la Bunyola 49	93 370 50 54
13.	Esplugues de Llobregat	Plaça Santa Magdalena 24	93 371 33 50
14.	Gavà	Plaça Jaume Balmes s/n, 6ª planta	93 263 96 60
15.	L'Hospitalet de Llobregat	c/ Llobregat 116 – 120	93 334 79 59
16.	La Palma de Cervelló	c/Sant Cristòfol s/n	93 672 02 02
17.	Molins de Rei	Plaça del mercat 4	93 680 37 39
18.	Montcada i Reixac	Av. De la Unitat 6, 2ª planta	93 572 64 74
19.	Montgat	Plaça de la Vila s/n	93 469 49 06
20.	Pallejà	c/ del Sol 1	93 663 00 00
21.	Ripollet	c/ Balmes 2	93 504 60 00
22.	Sant Adrià de Besòs	c/ Mar 8, entresòl	93 462 65 50
23.	Sant Andreu de la Barca	Plaça de l'Ajuntament 1	93 635 64 00
24.	Sant Boi de Llobregat	Plaça de l'Ajuntament 1	93 635 12 23
25.	Sant Climent de Llobregat	Plaça de la Vila 1	93 658 07 91
26.	Sant Cugat del Vallès	c/ Elies Rogent 10	93 587 89 10
27.	Sant Feliu de Llobregat	Plaça de la Vila 1	93 685 80 01
28.	Sant Joan Despi	c/ John F. Kennedy 4 (centre cívic les Planes)	93 373 07 61
29.	Sant Just Desvern	Plaça Verdaguer 2	93 480 48 00
30.	Sant Vicenç dels Horts	Plaça de la Vila 1	93 602 21 50
31.	Santa Coloma de Cervelló	c/ Pau Casals 26 – 34	93 645 07 00
32.	Santa Coloma de Gramenet	Av. Generalitat 112	93 392 47 45
33.	Tiana	Plaça de la Vila 1	93 395 50 11
34.	Torrelles de Llobregat	Plaça de l'Ajuntament 1	93 689 00 00
35.	Viladecans	c/ Santiago Rusiñol 6 – 8	93 659 41 56

Annex 2

Actuacions subvencionables

1. ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ

Es consideren actuacions subvencionables per a la conservació, les obres i treballs que es duguin a terme per a solucionar les deficiències següents:

- Les indicades com a desfavorables a l'informe d'avaluació de l'edifici (IEE), relatives a l'estat de conservació de la fonamentació, estructura i instal·lacions.
- Les indicades com a desfavorables a l'informe d'avaluació de l'edifici (IEE), relatives a l'estat de conservació de cobertes, façanes, mitgeres i altres elements comuns.
- Les que es realitzin en les instal·lacions comuns (electricitat, fontaneria, gas, sanejament, recollida i separació de residus i telecomunicacions) per a adaptar-les a la normativa vigent.
- Les que disposin d'ordre d'execució i informe tècnic municipal que l'acrediti, que no tinguin les obres iniciades o bé que les hagin iniciat durant el transcurs de l'any 2014.

2. ACTUACIONS DE MILLORA DE LA QUALITAT I DE LA SOSTENIBILITAT

Es consideren actuacions subvencionables per a la millora de la qualitat i de la sostenibilitat als edificis, les següents:

- La millora de l'envolupant tèrmica mitjançant la millora del seu aïllament tèrmic o acústic, la substitució de fusteries i envidraments dels buits, o altres, incloent la instal·lació de dispositius bioclimàtics. En tot cas, haurà d'acomplir-se com a mínim allò establert als següents Documents Bàsics del Codi Tècnic de l'Edificació (RD 314/2006): DB-HE1 de càlcul de paràmetres característics de l'envolupant i DB-HR de protecció contra el soroll.

Dijous, 14 d'agost de 2014

b) La instal·lació de sistemes de calefacció, refrigeració, producció d'aigua calenta sanitària i ventilació per al condicionament tèrmic, o l'increment de l'eficiència energètica dels ja existents, mitjançant actuacions com són: la substitució d'equips de producció de calor o fred, la instal·lació de sistemes de control, regulació i gestió energètica, comptadors i repartidors de costos energètics per a instal·lacions centralitzades de calefacció; l'aïllament tèrmic de les xarxes de distribució i transport o la substitució dels equips de moviment dels fluids caloportadors; la instal·lació de dispositius de recuperació d'energies residuals; la implantació de sistemes de refredament gratuït per aire exterior i de recuperació de calor de l'aire de renovació, entre d'altres.

c) La instal·lació d'equips de generació amb energies renovables (energia solar, biomassa o geotèrmia) que redueixin el consum d'energia convencional tèrmica o elèctrica de l'edifici. Inclourà la instal·lació de qualsevol tecnologia, sistema o equip d'energia renovable, com panells solars tèrmics, amb la finalitat de contribuir a la producció d'aigua calenta sanitària demandada pels habitatges, o la producció d'aigua calenta per a les instal·lacions de climatització.

d) La millora de l'eficiència energètica de les instal·lacions comuns, mitjançant actuacions com la substitució de làmpades i lluminàries per altres de major rendiment energètic, il·luminació LED, instal·lacions de sistemes de control d'encès i regulació del nivell d'il·luminació i aprofitament de la llum natural.

e) La millora de les instal·lacions de subministrament i instal·lació de mecanismes que afavoreixin l'estalvi d'aigua, així com la implantació de xarxes de sanejament separatives a l'edifici i d'altres sistemes que afavoreixin la reutilització de les aigües grises i pluvials en el mateix edifici o en la parcel·la o que redueixin el volum de vessament al sistema públic de clavegueram.

f) La millora o condicionament d'instal·lacions per a l'adient recollida i separació dels residus domèstics a l'interior dels domicilis i als espais comuns de les edificacions.

g) El condicionament dels espais privatis de la parcel·la per a millorar la permeabilitat del terra, adaptar la jardineria a espècies de baix consum hídric, optimitzar els sistemes de reg i altres actuacions bioclimàtiques.

Per a resultar subvencionables, el conjunt d'actuacions per a la millora de la qualitat i de la sostenibilitat previst ha de contenir, en tot cas, actuacions de les incloses en una de les lletres a), b) o c) anteriors, de forma que s'aconsegueixi una reducció de la demanda energètica anual global de calefacció i refrigeració de l'edifici, referida a la certificació energètica, d'almenys un 30% sobre la situació prèvia a les mateixes actuacions.

L'edifici o edificis que vulguin acollir-se a aquest Programa han de disposar, com a mínim, de 8 habitatges, o excepcionalment menys, quan a l'immoble es duguin a terme simultàniament obres de conservació o quan hi habitin persones amb discapacitat o majors de 65 anys.

3. ACTUACIONS DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT

Es consideren actuacions de millora de l'accessibilitat, les que adequin els edificis i els accessos als habitatges i locals, a la normativa vigent. En particular:

a) La instal·lació d'ascensors i l'eliminació de barreres arquitectòniques mitjançant elements com salvaescales, rampes o altres dispositius d'accessibilitat, incloent-hi els adaptats a les necessitats de persones amb discapacitat sensorial, així com la seva adaptació, un cop instal·lats, a la normativa sectorial corresponent.

b) La instal·lació o dotació de productes de recolzament com són grues o artefactes anàlegs que permetin l'accés i ús per part de les persones amb discapacitat a elements comuns de l'edifici, com jardins, zones esportives, piscines i altres similars.

c) La instal·lació d'elements d'informació o d'avís com són senyals lluminosos o sonors que permetin l'orientació en l'ús d'escales i ascensors.

d) La instal·lació d'elements o dispositius electrònics de comunicació entre els habitatges i l'exterior, com són videoporters i anàlegs.

L'edifici o edificis que vulguin acollir-se a aquest Programa han de disposar, com a mínim, de 8 habitatges, o excepcionalment menys, quan a l'immoble es duguin a terme simultàniament obres de conservació o quan hi habitin persones amb discapacitat o majors de 65 anys.

4. ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE

Es consideren actuacions d'habitabilitat a l'interior d'un habitatge:

Dijous, 14 d'agost de 2014

- a) Les destinades a que l'habitatge assoleixi el compliment del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- b) Les d'adaptació a la normativa vigent o aplicable de les instal·lacions individuals de l'habitatge, xarxa d'aigua, xarxa elèctrica i xarxa de gas canalitzat.
- c) Les destinades a la millora de la sostenibilitat energètica.
- d) Les que millorin l'accessibilitat i la mobilitat interior de l'habitatge com també la seva adaptació total o parcial, com són la instal·lació d'aparells elevadors, la substitució de banyera per dutxa, l'eixamplament o adequació de portes, passadissos, habitacions, cambra higiènica, cuina o altres.

Annex 3

Quantia de les subvencions

Per totes les actuacions incloses en aquesta convocatòria i d'acord amb les Bases reguladores aprovades pel Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en data 27 de maig de 2014, el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona emetrà un comunicat tècnic previ a l'inici de les obres en què les actuacions que es marquin com a obligatòries tindran el caràcter d'indispensable. El seu incompliment serà causa de denegació de la totalitat de la subvenció.

Podran acollir-se a aquesta convocatòria aquells edificis de tipologia residencial i habitatges, que compleixin els requisits següents:

- a) Estar finalitzats abans de 1981, llevat dels casos d'intervencions urgents per risc imminent que afecti l'estabilitat global de l'edifici, les de millora de les condicions d'accessibilitat, la supressió de barreres arquitectòniques, l'adaptació interior dels habitatges per a persones amb mobilitat reduïda, o les de millora de la sostenibilitat i de l'eficiència energètica.
- b) Els edificis han de ser de titularitat privada, i com a mínim, el 70% de la seva superfície construïda sobre rasant ha de tenir ús residencial d'habitatge.
- c) Al menys el 70% dels habitatges han de constituir el domicili habitual de les seves persones propietàries o arrendatàries.

Excepcionalment, s'admetran edificis que, sense complir les condicions anteriors:

- a) Presentin greus danys estructurals o d'altre tipus, que justifiquin la seva inclusió.
- b) Tinguin íntegrament com a destí el lloguer, durant al menys 10 anys a comptar des de la recepció de l'ajut. La data de la recepció de l'ajut es farà constar al Registre de la Propietat mitjançant nota marginal estesa al foli registral de cada una de les finques que sigui destinada al lloguer. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la devolució dels ajuts obtinguts, amb els seus corresponents interessos legals. Aquesta nota registral podrà ser cancel·lada a instància de qualsevol titular d'un dret sobre la finca transcorreguts 10 anys des de la seva data, o mitjançant el document que acrediti la prèvia devolució dels ajuts percebuts.

Altres requisits

En el cas que siguin persones físiques les que promoguin actuacions de rehabilitació en habitatges d'ús propi, d'acord amb el que preveu l'article 7 de les Bases reguladores, els ingressos de la unitat familiar no poden superar 5 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC). Aquests ingressos no poden superar 6 vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC), en el supòsit d'adaptacions interiors dels habitatges destinades a facilitar la mobilitat de les persones

No podran gaudir de les subvencions aquelles obres o actuacions que hagin estat iniciades o realitzades abans de formalitzar-se la sol·licitud d'ajuts, ni d'haver rebut el comunicat tècnic inicial previst en l'article 17 d'aquest document.

Dijous, 14 d'agost de 2014

Resten expressament excloses d'aquests ajuts les actuacions que impliquin el buidat estructural de l'edifici o l'enderroc de façanes, l'augment de volum, les ampliacions o subdivisions d'edificis o habitatges i les definides com a gran rehabilitació en l'article 3 h) de la Llei 18/2007, de 28 de desembre del dret a l'habitatge.

Les subvencions per diferents actuacions es podran acumular entre si. La quantia màxima de les subvencions a concedir per edifici no podrà superar l'import de multiplicar 11.000 EUR per cada habitatge i per cada 100 m² de superfície útil de local.

ACTUACIONS SUBVENCIONABLES	Quantia màxima per edifici: la resultant d'11.000 EUR per ha/100m² local	Quantia màxima per edifici: 35% del cost subvencionable de l'actuació
1. ACTUACIONS DE CONSERVACIÓ		
1.1 - Rehabilitació de cimentació, estructura i instal·lacions	2.000 EUR	35%
1.2 - Rehabilitació de façanes, cobertes i mitgeres	2.000 EUR	
1.2.a - Rehabilitació de façanes, cobertes i mitgeres + ACTUACIONS APARTAT 2	2.000 EUR + 1.000 EUR (+ subvenció ACTUACIONS APARTAT 2)	
1.2.b - Rehabilitació de façanes, cobertes i mitgeres + ACTUACIONS APARTAT 2 + ACTUACIONS APARTAT 3	2.000 EUR + 1.000 EUR + 1.000 EUR (+ subvenció ACTUACIONS APARTAT 2 + subvenció ACTUACIONS APARTAT 3)	
1.3 - Instal·lacions comunitàries (adequació normativa vigent)	2.000 EUR	
2. ACTUACIONS PER A LA MILLORA DE LA QUALITAT I LA SOSTENIBILITAT		
2.A - Millora de l'envolupant tèrmica	-	
2.B - Instal·lació de sistemes		
2.C - Instal·lació d'equips de generació amb energies renovables		
Combinacions 2.A, 2.B, 2C (amb reducció de demanda ≥ 30%)	2.000 EUR	35%
Combinacions 2.A, 2.B, 2C (amb reducció de demanda ≥ 50%)	5.000 EUR	
3. ACTUACIONS PER A LA MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT		
Instal·lació d'ascensors, supressió de barreres arquitectòniques i altres ajustos raonables en matèria d'accessibilitat	4.000 EUR	50%
4. ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE		
4.1 - Obtenció d'habitabilitat	3.000 EUR	50%
4.2 - Adequació de les instal·lacions existents		
4.3 - Sostenibilitat i rehabilitació energètica de l'interior de l'habitatge		
4.4 - Adaptació de l'habitatge per a persones amb problemes de mobilitat		
Edificis ubicats en zones d'especial interès municipal incloses al Programa d'Actuacions Municipals de Millora Urbana de l'AMB*	Increment del 10% de l'import de la subvenció	

*El llistat actualitzat de zones d'especial interès municipal es podrà consultar al web www.cmh.cat.

Annex 4

Documentació a aportar per les persones particulars

Tota la documentació es presentarà de manera telemàtica a les entitats col·laboradores del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a excepció de l'imprès de Sol·licitud dels ajuts (imprès 2) que es presentarà físicament a les Oficines Locals d'Habitatge o Oficines d'Atenció Ciutadana de cada municipi (llistat d'adreces a l'Annex 1).

En el cas que sigui un ajuntament o ens públic qui porti directament la promoció, gestió i coordinació de les obres de rehabilitació a compte de les persones propietàries o usuàries dels edificis i habitatges, la tramitació de la documentació es podrà realitzar indistintament per via telemàtica o física, directament al Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Entitats col·laboradores

Per a la tramitació de la documentació de les subvencions, el Consorci acceptarà com a entitat col·laboradora qualsevol entitat habilitada per qualsevol Ajuntament de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i/o per la Generalitat de Catalunya, per realitzar funcions de verificació i control, que manifestin la seva voluntat de col·laborar seguint els procediments de verificació i control del Consorci, i que compleixi amb els requeriments d'interoperabilitat i intercanvi d'informació establerts pel Consorci. Aquesta col·laboració i els drets i obligacions que assumeix cadascuna de les parts es regularà mitjançant un conveni entre el Consorci i l'entitat col·laboradora corresponent.

El llistat d'entitats col·laboradores es podrà consultar al web www.cmh.cat.

Presentació dels documents

La documentació a aportar es presentarà en les diferents fases que s'indiquen a continuació:

Dijous, 14 d'agost de 2014

PAS 1 – OBTENCIÓ DE L'INFORME D'IDONEÏTAT

Per a aconseguir l'Informe d'Idoneïtat previ a la sol·licitud dels ajuts és necessari que la persona designada com a representant de la sol·licitant, a efectes de presentació de la documentació, porti els documents següents a l'entitat col·laboradora:

DOCUMENTACIÓ GENÈRICA

- Informe d'avaluació de l'edifici que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació i que contingui:

Part I – Informe tècnic de l'estat de conservació de l'edifici.

Part II – Determinació de les condicions bàsiques d'accessibilitat.

Part III – Certificat d'eficiència energètica de l'edifici o de l'habitatge, o document acreditatiu del nivell energètic actual de l'edifici o de l'habitatge, on s'especifiqui també el nivell energètic que es podrà aconseguir un cop realitzades les actuacions de rehabilitació.

En cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE, el contingut de l'informe d'avaluació de l'edifici podrà ser substituït per un informe tècnic que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació, més la cèdula d'habitabilitat vigent o document que justifiqui que aquesta es podrà aconseguir mitjançant el procés de rehabilitació. En aquest últim cas, la cèdula vigent s'haurà de presentar amb la documentació final.

- Projecte tècnic. En cas de que les actuacions no exigeixin projecte, serà necessari aportar una memòria subscripta per un tècnic competent que justifiqui l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació.

- Fotografies dels elements que es veuran modificats.

- Pressupost real de les obres, signat, degudament desglossat per capítols i partides, amb estat d'amidaments i preus unitaris. Quan el pressupost de l'actuació de rehabilitació superi la quantia de 50.000 EUR, d'acord amb l'article 31.3 de la Llei general de subvencions i l'article 138.3 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, caldrà incorporar tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si en el mercat no hi ha un nombre suficient d'entitats, o bé si la despesa s'hagués efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. En cas que el beneficiari no triï l'oferta més avantatjosa, presentarà una memòria explicativa que ho justifiqui. A efectes del càlcul de la subvenció no s'inclouran impostos, taxes o tributs.

- Altres pressupostos: honoraris facultatius, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars, sempre que siguin degudament justificades. A efectes del càlcul de la subvenció no s'inclouran impostos, taxes o tributs.

- Justificant de la sol·licitud de la llicència o autorització municipal d'obres, o en el seu cas, comunicat o assabentat corresponent

- Ordre d'execució vigent i informe tècnic municipal que l'acrediti, si s'escau.

A més de la documentació genèrica anterior, en cas d'una COMUNITAT DE PROPIETARIS o agrupació de comunitats de propietaris, serà necessari presentar també:

- Certificat de l'acta de reunió i declaració responsable (imprès normalitzat 1), signat per president i secretari.

En cas de ser PERSONES FÍSiques O JURÍDIQUES propietàries de TOT l'edifici, a banda de la documentació genèrica, s'haurà de presentar:

- Declaració Responsable i nomenament d'un representant de les persones propietàries (en cas que siguin més d'un), així com el compliment de les obligacions que com a beneficiaris correspongui als propietaris (imprès normalitzat 1A).

PAS 2 – SOL·LICITUD DELS AJUTS

Un cop obtingut l'Informe d'Idoneïtat, s'ha d'omplir la Sol·licitud dels Ajuts (imprès normalitzat 2), fent-hi constar obligatòriament el número de l'Informe d'Idoneïtat, presentar-la a l'Oficina Local d'Habitatge o Oficina d'Atenció Ciutadana (adreces a l'Annex 1). S'adjuntarà a la sol·licitud una còpia del mateix Informe d'Idoneïtat.

Dijous, 14 d'agost de 2014

En cas que la persona promotora de les obres sigui llogatera caldrà presentar, també, l'autorització de la persona propietària per executar les obres, junt amb l'impres de sol·licitud.

Aquells interessats que hagin formalitzat la sol·licitud de l'informe d'idoneïtat dins el termini de vigència de la convocatòria però no hagin presentat la sol·licitud d'ajuts abans del tancament de la mateixa, disposaran d'un termini addicional de dos mesos per poder sol·licitar els ajuts.

PAS 3 – INICI DE LES OBRES

Un cop presentada la Sol·licitud dels Ajuts, el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona emetrà un comunicat tècnic on constaran els costos de les actuacions protegides, així com, amb caràcter informatiu, la previsió de l'import màxim de la subvenció que es pot arribar a percebre.

A partir de la data en què es faci efectiva la notificació del comunicat tècnic positiu, s'estableix un termini màxim de 6 mesos per a iniciar les obres.

Quan s'iniciïn les obres, la persona designada a efectes de presentació de la documentació haurà d'aportar de manera telemàtica a l'entitat col·laboradora els documents següents:

- Document acreditatiu de la data d'inici de les obres.
- Llicència o autorització municipal corresponent concedida, o bé la comunicació prèvia, on constin els terminis d'execució. L'import que consti en aquest document haurà de coincidir amb el pressupost real aportat (si el pressupost real aportat és més gran, no es tindrà en compte allò que superi l'import que consta a la llicència o autorització corresponent).

PAS 4 – FINALITZACIÓ DE LES OBRES

En el moment que finalitzin les obres, la persona designada a efectes de presentació de la documentació haurà d'aportar de manera telemàtica a l'entitat col·laboradora els documents següents:

- Certificat final de les obres del tècnic competent.
- Factures de les obres realitzades (inclús honoraris professionals, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, despeses derivades de la tramitació administrativa, i altres despeses generals similars). Les factures hauran d'estar desglossades segons el pressupost aportat.
- Justificants de les transferències bancàries, realitzades pel promotor, que acreditin el pagament de les obres i/o actuacions relacionades a les factures emeses. Tots els pagaments s'hauran de realitzar mitjançant transferència bancària.
- Rebuts que acreditin el cobrament, per part de l'emissor de les factures, de les obres i/o actuacions realitzades, relacionades a les factures emeses. Aquests rebuts hauran d'incloure les dades següents: nom de la persona o empresa, segons el cas, que a fet les obres o actuacions, el número de factura; l'import; signatura i NIF de la persona que emet el rebut; data d'emissió del rebut, nom i NIF del receptor del rebut.
- Certificat d'eficiència energètica de l'edifici o de l'habitatge, si aquest no s'ha presentat a l'inici del procés, o bé en cas que s'hagi aconseguit una reducció de la demanda energètica igual o superior al 30%.

Aquest document no serà necessari en cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE.

- Només en cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR HABITATGE, cèdula d'habitabilitat vigent, en cas de no haver-la presentat a l'inici del procés.
- Només en cas d'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR, certificat de la posada en funcionament (ECA).
- Només en cas que el projecte hagi patit alguna modificació substancial en relació al presentat inicialment, s'haurà d'aportar el projecte modificat i una justificació dels canvis realitzats.

Dijous, 14 d'agost de 2014

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà sol·licitar documentació complementària, si ho creu convenient.

Annex 5

Documentació a aportar per ajuntaments o ens públics que portin directament la promoció, gestió i coordinació de les obres de rehabilitació a compte de les persones propietàries o usuàries dels edificis i habitatges

En aquest cas, no caldrà sol·licitar l'informe d'idoneïtat. La documentació es podrà presentar indistintament per via telemàtica o física, directament al Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

PAS 1 – SOL·LICITUD DELS AJUTS

DOCUMENTACIÓ GENÈRICA

- Sol·licitud dels ajuts, segons imprès normalitzat.
- Informe d'Avaluació de l'Edifici que contingui:

Part I – Informe tècnic de l'estat de conservació de l'edifici.

Part II – Determinació de les condicions bàsiques d'accessibilitat.

Part III – Certificat d'eficiència energètica de l'edifici o de l'habitatge, o document acreditatiu del nivell energètic actual de l'edifici o de l'habitatge, on s'especifiqui també el nivell energètic que es podrà aconseguir un cop realitzades les actuacions de rehabilitació.

En cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE, el contingut de l'informe d'avaluació de l'edifici podrà ser substituït per un informe tècnic que acrediti la necessitat de les actuacions de rehabilitació, més la cèdula d'habitabilitat vigent o document que justifiqui que aquesta es podrà aconseguir mitjançant el procés de rehabilitació. En aquest últim cas, la cèdula vigent s'haurà de presentar amb la documentació final.

- Projecte tècnic. En cas de que les actuacions no exigeixin projecte, serà necessari aportar una memòria subscripta per un tècnic competent que justifiqui l'adequació de l'actuació al Codi Tècnic de l'Edificació.
- Document justificatiu de l'aprovació per l'òrgan competent del projecte tècnic.
- Fotografies dels elements que es veuran modificats.
- Document que acrediti el pressupost de licitació.
- Altres pressupostos: honoraris facultatius, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, sempre que siguin degudament justificades. A efectes del càlcul de la subvenció no s'inclouran impostos, taxes o tributs.
- Document acreditatiu de l'aprovació per l'òrgan competent de l'Ajuntament, en relació a l'instrument de què es dotarà per a realitzar les obres de rehabilitació.
- Ordre d'execució i informe tècnic municipal que l'acrediti, si s'escau.

PAS 2 – INICI DE LES OBRES

- Document que acrediti el pressupost que resulti de l'adjudicació del concurs.
- Document acreditatiu de la data d'inici de les obres.

PAS 3 – DESENVOLUPAMENT I FINALITZACIÓ DE LES OBRES

- Document acreditatiu del final de les obres.
- Certificacions de les obres.
- Factures, si s'escau, relatives als honoraris professionals, cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris i altres despeses generals similars.

Dijous, 14 d'agost de 2014

- Justificants del pagament de les certificacions.

- Certificat d'eficiència energètica de l'edifici o de l'habitatge, si aquest no s'ha presentat a l'inici del procés, o bé en cas que s'hagi aconseguit una reducció de la demanda energètica igual o superior al 30%.

Aquest document no serà necessari en cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR D'HABITATGE.

- Només en cas d'ACTUACIONS D'HABITABILITAT: INTERIOR HABITATGE, cèdula d'habitabilitat vigent, si aquesta no s'ha presentat a l'inici del procés.

- Només en cas d'INSTAL·LACIÓ D'ASCENSOR, certificat de la posada en funcionament (ECA).

- Només en cas que el projecte hagi patit alguna modificació substancial en relació al presentat inicialment, s'haurà d'aportar el projecte modificat i una justificació dels canvis realitzats.

El Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà sol·licitar documentació complementària, si ho creu convenient.

Barcelona, 4 d'agost de 2014

El secretari general, Sebastià Grau i Àvila